



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE

Potenza, 26 marzo 2021

VERBALE N. 3/2021
CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI IN CHIMICA

Il **26 marzo 2021 alle ore 16.00**, si è riunito, in seguito a convocazione prot. N°541/III/2 del 22 marzo 2021, in via telematica utilizzando la piattaforma Meets Grid, il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) in Chimica per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Pratiche studenti;
- 4) Attività di orientamento in ingresso e in uscita;
- 5) Analisi opinioni studenti;
- 6) Programmazione didattica: proposte;
- 7) Modifiche al regolamento prova finale L-27 e LM-54;
- 8) Varie ed eventuali.

Per la discussione dei punti all'ordine del giorno, si riportano di seguito i membri presenti ed assenti del C.C.D.S. alla riunione:

PROFESSORI ORDINARI	FIRMA
1. BISACCIA FAUSTINO	assente
2. D'AURIA MAURIZIO	assente
3. TEGHIL ROBERTO	presente

PROFESSORI ASSOCIATI	FIRMA
4. BIANCO GIULIANA	assente
5. BOCHICCHIO BRIGIDA	presente

6.	CASTIGLIONE MORELLI M.A	presente
7.	DE BONIS ANGELA	presente
8.	FABOZZI FRANCESCO	assente
9.	FUNICELLO MARIA	presente
10.	MINICHINO CAMILLA	presente
11.	OCCORSIO DONATELLA	assente
12.	PEPE ANTONIETTA	presente
13.	PUCCIARIELLO RACHELE	assente
14.	SALVI ANNA MARIA	presente
15.	SATRIANO CELESTE	assente
16.	SUPERCHI STEFANO	presente

RICERCATORI	FIRMA
17. AMATI MARIO	assente
18. BELVISO SANDRA	presente
19. CHIUMMIENTO LUCIA	presente
20. CIRIELLO ROSANNA	assente
21. CURCIO MARIANGELA	presente
22. LUPATTELLI PAOLO	presente
23. MALASPINA ANGELICA	presente
24. MARICONDA ANNALUISA	presente
25. SALIANI SANDRA	presente
26. SCAFATO PATRIZIA	presente
27. VILLANI VINCENZO	presente

CONTRATTISTI	FIRMA
28. NOVARIO GIUSEPPE	presente
29. CARDELLICCHIO NICOLA	presente

C.N.R.	FIRMA

30. SANTAGATA ANTONIO	assente
-----------------------	---------

RAPPRESENTANTI STUDENTI	FIRMA
31. DI BENGA LUIGI	assente
32. LANZA ANTONELLA	assente
33. TESTINI ALESSIA	presente
34. ZIZZAMIA ANGELICA REBECCA	presente

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Lucia Chiummiento.

La Coordinatrice, accertata la sussistenza del quorum (18 partecipanti) ai fini della validità della seduta, la dichiara aperta e passa all'esame dei singoli argomenti iscritti all'O.d.G.

1. COMUNICAZIONI

Non ci sono comunicazioni.

2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

3. PRATICHE STUDENTI

La Coordinatrice comunica che è stato fatto un provvedimento ad hoc per la richiesta tesi della studentessa **XXXXXX**, autorizzandola a svolgere la tesi dal titolo "Superfici elettrodiche modificate con biomolecole. Uno studio XPS a diverse profondità di campionamento", relatrice la prof.ssa Anna Maria Salvi, periodo di svolgimento: aprile-luglio2021.

Inoltre, sono pervenute altre due richieste tesi di laure triennale:

La studentessa **XXXXXX** ha chiesto di svolgere una tesi dal titolo "Deterioramento chimico-biologico del materiale lapideo di beni storici e monumentali: caratterizzazione di superficie pre- e post-pulizia con prodotti ecosostenibili", relatrice la prof.ssa Anna Maria Salvi, periodo di svolgimento aprile-luglio 2021.

La studentessa **XXXXXX** ha richiesto di svolgere una tesi dal titolo: "Sintesi di composti ad attività antivirale e/o antitumorali", relatrice la prof.ssa Maria Funicello, periodo di svolgimento aprile-luglio 2021.

Il consiglio approva all'unanimità le richieste pervenute.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

4. ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO IN INGRESSO E IN USCITA

La Coordinatrice chiede alla prof.ssa Angela De Bonis, referente per le attività di orientamento, di comunicare all'assemblea eventuali novità.

La prof.ssa De Bonis prende la parola e informa i presenti su due eventi a cui parteciperà il cds di chimica:

1. "Le opportunità di studio e lavoro nella chimica" organizzato da Federchimica e PLS per il 13 aprile prossimo a cui hanno fatto richiesta di partecipazione 6 istituti regionali con un totale di 230 studenti.
2. "Digit open day" di Ateneo previsto per i giorni 26, 28 e 30 aprile organizzato dal CAOS: qui il cds di Chimica sarà coinvolto il giorno 28 aprile insieme a Geologia e a Ingegneria in quanto appartenenti alla stessa area ERC.

Inoltre, per l'orientamento in uscita è stata innanzitutto estesa anche agli studenti del cds di Chimica la possibilità di partecipare ad un seminario organizzato dal cds di Farmacia con un ricercatore dell'azienda farmaceutica Pfizer che ha illustrato le possibilità lavorative in quel tipo di settore. In programmazione c'è un incontro con nostri ex studenti che lavorano in regione. Al momento è stata contattata la dott.ssa Di Blasio che ha dato la sua disponibilità a incontrare gli studenti tra fine aprile e inizio maggio e si sta cercando anche qualche altro contatto in modo da fare un unico incontro.

Il consiglio prende atto di quanto riferito dalla prof.ssa De Bonis.

5. ANALISI OPINIONI STUDENTI

La Coordinatrice chiede alla presidente della Commissione Paritetica, prof.ssa Antonietta Pepe di illustrare all'assemblea la situazione analizzata in occasione della presentazione della relazione di fine anno (2020).

Prende quindi la parola la prof.ssa Pepe e presenta i dati salienti emersi dall'analisi delle opinioni studenti: innanzitutto è evidente che nella parte generale del questionario riferito ai servizi quali aule, laboratori, biblioteca c'è in generale soddisfazione da parte degli studenti anche se per la situazione pandemica che ha obbligato alla partecipazione a distanza alle attività del II semestre (a.a.19/20) i questionari relativi non sono da considerarsi attendibili.

L'evidenza da tenere più sotto osservazione è quella riferita agli insegnamenti del II anno della laurea triennale in quanto risultano delle criticità legate sia alle conoscenze preliminari, che al carico didattico e alle modalità di esame. La prof.ssa Pepe suggerisce di mantenere sotto osservazione ancora per un anno la situazione in quanto il secondo anno della triennale di chimica è effettivamente un po' più impegnativo e se perdura le criticità sarà necessario intervenire.

Per la laurea magistrale non ci sono situazioni particolari anche se è da notare che i bassi numeri di studenti potrebbero rendere poco attendibili le analisi dei questionari.

Il consiglio prende atto della situazione e ringrazia la prof.ssa Pepe per il lavoro fatto.

6. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA: PROPOSTE

La Coordinatrice informa l'assemblea che su richiesta del Direttore del Dipartimento fatta tramite mail a tutti e quattro i coordinatori dei corsi di studio del DIS si rende necessario affrontare il discorso sulla programmazione in quanto per il piano straordinario per i ricercatori a tempo determinato di tipo B saranno a breve assegnati al Dipartimento un certo numero di posti. Inoltre, si richiede anche di valutare le esigenze di eventuali progressioni di carriera da RI a Professore Associato, sempre per il piano straordinario approvato nella legislazione precedente.

La Coordinatrice fa presente all'assemblea, quindi, che nel corso di studi in Chimica si stanno evidenziando tutti e due i tipi di esigenze didattiche, sia per la necessità di reclutamento in settori disciplinari come la CHIM/01 che già da due anni è costretta a ricorrere all'attivazione di contratti di insegnamento, sia per la necessità di mantenere i requisiti qualitativi necessari al corso di studi che potrebbero venir meno entro il 2025 per i pensionamenti di molti professori (la Coordinatrice ricorda che il corso di studi in Chimica è presente nell'offerta didattica già dalla fondazione dell'Ateneo lucano)

Si apre la discussione e interviene innanzitutto il prof. Superchi che fa un discorso molto generale evidenziando che il cds di chimica avrà nei prossimi dieci anni la maggior parte dei docenti in pensione e quindi ci sarà necessità di un ricambio generazionale da effettuarsi sia tramite le progressioni di carriera che tramite le assunzioni di nuovo personale ricercatore utilizzando il piano strategico per RTD-B.

Dopo aver sentito varie opinioni la Coordinatrice, in considerazione delle esigenze didattiche già evidenziate in altre sedute del corso di studi, propone all'assemblea di suddividere le richieste di RTD-B in due gruppi di cui il primo da attuarsi nel più breve tempo possibile. Pone quindi in votazione la seguente proposta di reclutamento con il relativo ordine di priorità:

Primo gruppo:

1. CHIM/01
2. CHIM/03
3. CHIM/02

Secondo gruppo:

- 1) CHIM/04 o CHIM/05
- 2) CHIM/03
- 3) CHIM/06
- 4) CHIM/01

La proposta viene accettata all'unanimità e lo stralcio di verbale approvato seduta stante.

Inoltre, la Coordinatrice, in considerazione della necessità di mantenimento dei requisiti qualitativi previsti dall'ANVUR, mette in votazione anche l'esigenza di chiamata di eventuali abilitati ad associato tra i colleghi ricercatori a tempo indeterminato presenti sul corso di studi, utilizzando le risorse previste nel piano straordinario per gli avanzamenti di carriera.

L'assemblea approva all'unanimità e lo stralcio di verbale è approvato seduta stante.

7. MODIFICHE AL REGOLAMENTO PROVA FINALE L-27 E LM-54

La Coordinatrice ricorda all'assemblea che il presente punto è stato rimandato alla seduta odierna per dar modo ai colleghi di leggere e valutare con attenzione il documento prodotto dalla Commissione (inviato a tutti tramite mail) e chiede se ci sono interventi. Prende la parola la prof.ssa Salvi che precisa di non avere particolari osservazioni sul documento redatto dalla commissione ma ritiene che sarebbe opportuno cambiare proprio la modalità di svolgimento della seduta di laurea.

Non essendoci altre osservazioni la Coordinatrice mette in votazione il documento proposto dalla Commissione con indicazione dettagliata degli articoli da modificare (allegato 1): l'assemblea approva all'unanimità.

8. VARIE ED EVENTUALI

Ai fini organizzativi del Digit Open Day di Ateneo sono stati richiesti ai singoli cds indicazione di due studenti tutor (1 per la triennale e 1 per la magistrale) disponibili sia per una intervista che per rispondere in chat ad eventuali domande degli studenti partecipanti all'evento. La Coordinatrice chiede ai rappresentanti degli studenti nel consiglio e danno la disponibilità Alessia Testini per la triennale e Angelica Zizzamia per la magistrale. Essendo anche richiesta indicazione di un docente tutor per affiancare il gruppo di studenti impegnati nelle risposte ad eventuali domande dei partecipanti la Coordinatrice propone la referente per l'orientamento, prof.ssa De Bonis.

Infine, si rende necessaria l'indicazione di un nominativo di laureato nel nostro percorso magistrale che lavori all'esterno dell'ateneo e che sia disponibile a intervista.

Non essendovi altro da discutere, la seduta si chiude alle ore 17.55.

Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Lucia Chiummiento

Coordinatrice

Prof.ssa Maria Funicello